

REGULAMIN KLASTRA ENERGII

PN. WOLIŃSKI KLASTER ENERGII

§1 Postanowienia ogólne

1. Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:
 - a. *Klaster* – Klaster Energii pn. WOLIŃSKI KLASTER ENERGII
 - b. powołany na mocy Porozumienia z dnia 11 maja 2023 r.
 - c. *Porozumienie* – Porozumienie o ustanowieniu klastra energii pn. WOLIŃSKI KLASTER ENERGII z dnia 11 maja 2023 r. wraz z wszelkimi dalszymi zmianami.
 - d. *Regulamin* – niniejszy Regulamin Klastra Energii pn. WOLIŃSKI KLASTER ENERGII określony w §2 ust. 7 oraz §12 ust. 1 Porozumienia;
 - e. *Organy* – organy Klastra określone w §7 Porozumienia;
 - f. *Zgromadzenie Członków* – Zgromadzenie Członków określone w §8 Porozumienia;
 - g. *Rada Klastra* – Rada Klastra określona w §9 Porozumienia;
 - h. *Koordynator Klastra* – Koordynator Klastra określony w §10 Porozumienia;
 - i. *Biuro* – Biuro Klastra prowadzone przez Koordynatora Klastra;
 - j. *Członek* - Członek Klastra określony w §4 Porozumienia;
 - k. Członkowie Założyciele – podmioty określone w §3 Porozumienia.
2. Klaster nie posiada osobowości prawnej i funkcjonuje jako porozumienie dla osiągnięcia celów określonych w §2 Porozumienia.
3. Zgodnie z postanowieniami Porozumienia, Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Organów, sprawy organizacyjne i finansowe.

§2 Członek

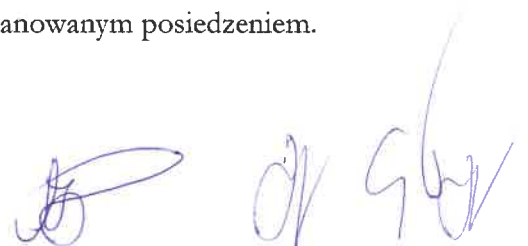
1. Przyjęcie nowego Członka wymaga złożenia przez niego wniosku o przyjęcie oraz podjęcia na tej podstawie uchwały Zgromadzenia Członków. Uchwała zostaje podjęta zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy wszystkich Członków.
2. Każdy z Członków może wystąpić z Klastra składając w formie pisemnej oświadczenie o wypowiedzeniu Porozumienia z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia. Warunki zakończenia współpracy w przypadku trwających wspólnych projektów zostaną

Przewodniczący Zgromadzenia Członków przekazuje członkom pisemnie w terminie 7 dni przed planowanym posiedzeniem.

6. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia Członków wyznacza Koordynator Klastra zgodnie z procedurą określoną w ust. 4.
7. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący na wniosek:
 - a. Koordynatora Klastra;
 - b. co najmniej 2 Członków.
8. Obsługę biurową posiedzeń, w tym miejsce organizacji posiedzenia, zapewnia Koordynator Klastra.
9. Przebieg posiedzeń jest protokołowany. Protokół jest dostępny w Biurze do wglądu dla każdego z Członków.
10. Działalność Zgromadzenia Członków i delegowanych przedstawicieli jest działalnością społeczną i nie przysługuje za nią wynagrodzenie.

§4 Rada Klastra

1. Rada Klastra jest organem kontrolnym oraz wspierającym działania Koordynatora klastra.
2. Rada Klastra składa się z Członków Założycieli.
3. Każdy z Członków Założycieli ma prawo delegowania jednego przedstawiciela do Rady Klastra. Powołanie lub odwołanie delegowanego przedstawiciela następuje w drodze pisemnego oświadczenia Członka Założyciela (podpisanego zgodnie z zasadami reprezentacji) złożonego na ręce Przewodniczącego Rady Klastra. O złożeniu takiego oświadczenia Przewodniczący informuje ustnie Członków Założycieli na najbliższym posiedzeniu Rady Klastra.
4. Delegowany przedstawiciel prezentuje stanowisko Członka Założyciela, który jest jego mocodawcą oraz ma prawo do oddania jednego głosu przy podejmowaniu uchwał Rady Klastra.
5. Działalność Rady Klastra i delegowanych przedstawicieli jest działalnością społeczną i nie przysługuje za nią wynagrodzenie.
6. Pracami Rady Klastra kieruje Przewodniczący Rady wybierany spośród jej członków na pierwszym posiedzeniu.
7. Miejsce i termin posiedzenia wyznaczane są przez Przewodniczącego Rady Klastra. Informacje o miejscu i terminie posiedzenia oraz jego plan Przewodniczący Rady Klastra przekazuje Członkom Założycielom pisemnie w terminie 7 dni przed planowanym posiedzeniem.



5. Biuro gromadzi dokumentację Klastra i udostępnia ją wszystkim Organom Klastra i Członkom na wniosek.

§7 Finansowanie

1. Każdy z Członków samodzielnie ponosi koszty partycypacji w projektach, zadaniach i przedsięwzięciach Klastra.
2. W przypadku realizacji przez Klaster projektów finansowanych ze środków własnych Członków lub środków zewnętrznych, Członkowie będą między sobą zawierać oddzielne umowy regulujące zasady wnoszenia wkładu własnego, rzeczowego oraz innych składników majątkowych, podziału ryzyk i zysków oraz zakres odpowiedzialności finansowej.
3. Koordynator Klastra do 31 marca każdego roku przygotowuje rozliczenie finansowe za rok poprzedni i przesyła je do wszystkich Członków Założycieli.
4. Każdy z Członków może dobrowolnie zadeklarować wniesienie składki w indywidualnej wysokości na pokrycie wskazanych przez siebie projektów Klastra.

§8 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin stanowi załącznik do Porozumienia. Akceptacja Porozumienia stanowi jednocześnie akceptację postanowień Regulaminu.
2. Regulamin może zostać zmieniony uchwałą Zgromadzenia Członków podjętą większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy Członków.
3. Postanowienia Regulaminu sprzeczne z treścią Porozumienia nie obowiązują.

GMINA WOLIN
ul. Zamkowa 23, 72-510 Wolin
REGON: 811685510
NIP: 986-016-48-52

BURMISTRZ

Ewa Grzybowska

201

Artur J. J...